



**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**Municipalité de Saint-Jean-Baptiste**

**BORDEREAU D'ENVOI**

**Objet : Avis de convocation d'une séance extraordinaire**  
(Articles 152 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, c. C-27.1), 133 et 134 du *Code de procédure civile* (RLRQ, c. C-25.01))

**Date de la transmission :** 2026-06-12      **Heure de la transmission :** *Voir l'en-tête du courriel*

**Nom de l'expéditeur :** Suzie Bélanger, directrice générale et greffière-trésorière

Adresse courriel : dg@msjb.qc.ca

Téléphone : 514 235-2325

Nom du destinataire	Fonction	Adresse courriel*
<b>Madame Marilyn Nadeau</b>	Mairesse	mnadeau@msjb.qc.ca
<b>Madame Sonia Benoit</b>	Élue municipale	District1@msjb.qc.ca
<b>Monsieur Raphaël Laliberté Lacaille</b>	Élu municipal	District2@msjb.qc.ca
<b>Madame Audrey Marie Sergerie</b>	Élue municipale	District3@msjb.qc.ca
<b>Madame Karinne Lebel</b>	Élue municipale	District4@msjb.qc.ca
<b>Madame Guylaine Thivierge</b>	Élue municipale	District5@msjb.qc.ca
<b>Madame Gaëtane Langevin</b>	Élue municipale	District6@msjb.qc.ca

\* L'adresse courriel à laquelle ce document a été transmis est l'adresse courriel que chaque destinataire a indiqué être l'emplacement où il accepte de recevoir les documents qui lui sont destinés;

**Désignation des documents transmis :**

Nature du document	Nom du document	Nombre de pages
Avis	Avis de convocation pour une séance extraordinaire	1
Résolution	Adoption de la liste des comptes à payer, liste des chèques émis et paiements bancaires et salaire des employés	1
Liste	Liste des chèques émis MAI	9
Liste	Liste des chèques émis	1
Liste	Liste des comptes à payer MAI	7
Liste	Liste des comptes à payer	1
Résolution	Clôture de la séance	1

*Le signataire atteste que l'envoi des documents joints au bordereau sont strictement identiques à ceux détenus par l'organisation municipale.*

ET J'AI SIGNÉ À SAINT-JEAN-BAPTISTE, LE

12 JUIN 2026

**Suzie Bélanger, directrice générale et greffière-trésorière**